

Министерство здравоохранения Российской Федерации  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**  
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»**  
**ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России**

|           |                     |
|-----------|---------------------|
| Факультет | Стоматологический   |
| Кафедра   | Внутренних болезней |

### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

#### Сестринское дело

*Наименование практики*

#### 31.05.03 Стоматология

#### 31.05.03 Стоматология. ВУС-902900 Стоматология

*Код и Наименование специальности/Направления подготовки/Направленность*

#### 3 зачетных единицы (108 акад. часов)

*Трудоемкость дисциплины/практики*

#### Цель и задачи освоения практики

##### Цель

Освоение теоретических основ и базовых практических навыков сестринского процесса

##### Задачи

Научить теоретическим основам сестринского дела: вопросам сестринского ухода за больным, технике и порядку проведения основных диагностических и лечебных процедур.

Обучить основным навыкам, применяемым в сестринском процессе.

Познакомить с организацией работы лечебно-профилактического учреждения стационарного типа, условиями работы медицинского персонала и сформировать представление о контингенте пациентов отделений многопрофильного стационара.

Обучить принципам взаимодействия среднего медицинского персонала с пациентами и сотрудниками больницы на основе медицинской этики, деонтологии и субординации.

#### Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика Сестринское дело реализуется в базовой части учебного плана подготовки специалиста для обучающихся по специальностям 31.05.03 Стоматология и 31.05.03 Стоматология ВУС 902900 Стоматология очной формы обучения. Учебная практика Сестринское дело реализуется на 2 курсе в 4 семестре.

#### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики

ОК-4. Способность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-8. Готовность к работе в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОПК-1. Готовность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-2. Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-4. Способность и готовность реализовать этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способность и готовность анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок

ОПК-6. Готовность к ведению медицинской документации

ОПК-9. Способность к оценке морфофункциональных, физиологических состояний и патологических процессов в организме человека для решения профессиональных задач

ОПК-10. Готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказанию первичной доврачебной медико-санитарной помощи

ПК-11. Способность и готовность к осуществлению комплекса мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья и включающих в себя формирование здорового образа жизни, предупреждение возникновения и (или) распространения стоматологических заболеваний, их раннюю диагностику, выявление причин и условий их возникновения и развития, а также направленных на устранение вредного влияния на здоровье человека факторов среды его обитания

ПК-13. Готовность к просветительской деятельности по устранению факторов риска и формированию навыков здорового образа жизни

Дополнительно для специальности ВУС-902900 Стоматология перечень компетенций включает:

ВПК. ОК-4. Способность и готовность к осуществлению своей деятельности с учетом принятых в обществе моральных и правовых норм, соблюдению правил врачебной этики, закон и нормативных правовых актов по работе с конфиденциальной информацией, сохранению врачебной и государственной тайны.

ВПК. ОК-7. Способность и готовность к обучению пациентов правилам медицинского поведения путем использования различных форм и методов обучения, современных информационно-образовательных технологий.

#### **Содержание практики**

##### **Раздел 1. Знакомство с организационной структурой стационара**

Тема 1. Подробный инструктаж по правилам внутреннего распорядка лечебного учреждения и технике безопасности на рабочем месте.

Тема 2. Инструктаж непосредственного руководителя практики по ведению документации, ежедневно отражающей освоение сестринского процесса: в Дневнике практики - теоретические и практические вопросы и клинические наблюдения за пациентами, в Аттестационном листе - количественные показатели выполненных манипуляций.

Тема 3. Знакомство с организацией работы, медицинским оснащением и распорядком дня конкретных лечебных отделений, распределение обучающихся на рабочие места. Знакомство с Функциональными обязанностями постовой медицинской сестры, процедурной медицинской сестры, перевязочной медицинской сестры.

##### **Раздел 2. Работа в приемном отделении**

Тема 1. Устройство, оснащение и санитарно-эпидемиологический режим приемного отделения. Функциональные обязанности медицинской сестры приемного отделения. Прием и регистрация больных, заполнение паспортной части истории болезни.

Тема 2. Санитарная обработка больных (полная и частичная). Антропометрия, измерение температуры тела. Осмотр кожи на педикулез, обработка больного при выявлении педикулеза. Виды транспортировки больных в лечебные отделения больницы.

Тема 3. Неотложная помощь пациентам с различной патологией в условиях приемного отделения (приступ удушья, носовое кровотечение, инородное тело в дыхательных путях, боли в области сердца, обморок, гипертонический криз, отек Квинке, рвота, судорожный припадок и др.)

Тема 4. Противошоковая аптечка.

##### **Раздел 3. Работа на сестринском посту лечебного отделения**

Тема 1. Устройство, оснащение и санитарно-эпидемиологический режим профильного лечебного отделения. Лечебно-охранительный режим и распорядок дня отделения. Функциональные обязанности постовой медицинской сестры профильного лечебного отделения.

Тема 2. Организация работы поста медицинской сестры. Порядок регистрации движения больных, оформление порционного листа, порядок приема и сдачи дежурств. Правила ведения и хранения медицинской документации (журнал движения больных; журнал врачебных назначений; сводка о состоянии больных; порционный лист).

Тема 3. Правила хранения медикаментов. Учет дорогостоящих лекарств. Особенности хранения учет ядовитых и сильнодействующих лекарств. Правила раздачи лекарств на прием.

Тема 4. Правила асептики и антисептики. Приготовление дезинфицирующих растворов, для уборки помещений и обработки инвентаря, обработки медицинских приборов и инструментов.

Тема 5. Выборка назначений из истории болезни и внесение изменений в назначения в регистрационные журналы сестринского поста. Поддержание надлежащего состояния и правильного хранения историй болезни.

Тема 6. Сестринский уход за тяжелыми больными. Пользование функциональной кроватью. Методика подачи увлажненного кислорода пациенту. Правила ухода за кожей и профилактики пролежней, обработки пролежней. Пользование подкладным судном, памперсами, мочеприемником. Кормление тяжелобольных, профилактика аспирационной пневмонии. Зондовое питание.

Тема 7. Правила подготовки к основным диагностическим исследованиям методами лабораторной и функциональной диагностики, эндоскопии, рентгенографии. Методика забора биоматериала у пациента; направление биоматериала на исследование.

Тема 8. Техника термометрии. Обработка и хранение термометров, меры по демеркуризации в случае разбивания ртутного термометра. Температурный лист: внесение данных антропометрии, артериального давления, пульса, диуреза, даты смены белья.

Тема 9. Техника постановки клизм (очистительной, сифонной, гипертонической, лечебной);

Тема 10. Техника простейших физиотерапевтических процедур (постановка пузыря со льдом, грелки, компресса, горчичников).

Тема 11. Техника проведения внутримышечных и подкожных инъекций.

#### **Раздел 4. Работа в процедурном кабинете**

Тема 1. Оснащение процедурного кабинета. Кварцевая лампа, холодильник, сейф, шкафы для медикаментов и расходных материалов, кушетка, емкости для обработки и утилизации отходов, уборочный инвентарь.

Тема 2. Меры асептики и антисептики в процедурном кабинете. Текущая и генеральная уборка, кварцевание. Утилизация отходов с кровью. Обработка рук.

Тема 3. Виды отчетности процедурного кабинета. Учет и списание сильнодействующих и наркотических веществ. Журналы учета расхода спирта, вакцин и анатоксинов. Журнал учета выполнения врачебных назначений. Процедурный лист.

Тема 4. Взятие проб крови на анализы при помощи вакуумной системы (вакутейнер). Нанесение маркировки, заполнение направительного бланка. Виды анализов крови. Журналы регистрации взятия крови на ВИЧ, RW, HBsAg, групповую и резусную принадлежность, малярию.

Тема 5. Техника проведения инъекций (внутримышечных, подкожных, внутривенных). Техника проведения капельной инфузии растворов. Инфузия растворов через центральный или периферический внутривенный катетер, обработка катетера.

Тема 6. Техника определения группы крови. Проба на совместимость. Порядок проведения гемотрансфузии. Журнал учета крови и кровезаменителей.

#### **Раздел 5. Работа в перевязочной**

Тема 1. Оснащение перевязочного кабинета – “малая операционная”. Кварцевая лампа, бестеневая лампа, умывальники с бесконтактной подачей воды (педальные и др.) и дозаторами жидкого мыла и антисептиков, перевязочный стол, холодильник, шкафы для медикаментов и расходных материалов, емкости для обработки медицинского инструментария (отдельная 2-х-секционная раковина), для обработки и утилизации отходов, уборочный инвентарь. Виды отчетности перевязочного кабинета.

Тема 2. Меры асептики и антисептики в перевязочном кабинете. Виды уборки в перевязочной (как в операционной):

- ✓ - предварительная (протираание всех горизонтальных поверхностей в начале

рабочего дня дезсредством);

✓ - текущая (удаление отработанного перевязочного материала, инструментов, белья, протирание столов, пола дезинфицирующими растворами, подготовка инструментов и стерильного столика для следующей перевязки);

✓ - окончательная (после всех манипуляций в конце рабочего дня мытье полов и горизонтальных поверхностей, включение бактерицидных ламп);

✓ - генеральная уборка проводится 1 раз в неделю (обработка всех поверхностей: пол, стены, потолок, лампы, аппараты) с применением дезсредств с широким спектром антимикробного действия (антибактериального, противовирусного и фунгицидного).

Кварцевание. Классы отходов. Утилизация отходов с кровью. Обработка рук.

Тема 3. Перевязочный инструментарий и его назначение. Обеспечение и контроль стерильности. Предстерилизационная подготовка инструментария многократного использования. Наборы инструментов для новокаиновой блокады, люмбальной пункции, плевральной пункции, катетеризации центральной вены. Подача стерильных материалов и инструментов врачу. Порядок приема “чистых” и “гнойных” больных в перевязочном кабинете.

Тема 4. Направление биоматериала, полученного при манипуляции в перевязочном кабинете, на анализ. Нанесение маркировки, заполнение направительного бланка.

Тема 5. Медикаменты, используемые в перевязочной. Перевязочные средства (традиционные, современные). Приготовление перевязочных материалов (салфетки, тампоны, шарики, турунды и др.). Техника проведения простейших перевязок. Уход за дренажами.

#### **Раздел 6. Санитарно-просветительная работа**

Тема 1. Формы, методы и задачи санитарно-просветительной работы с пациентами стационара.

Тема 2. Санитарно-просветительная работа с пациентами стационара. Важность соблюдения лечебно-охранительного режима. Важность отказа от курения, алкоголя. Важность соблюдения режима труда, отдыха и сна. Виды и значение лечебного питания. Важность профилактических прививок. Меры профилактики социально-значимых заболеваний (ВИЧ-инфекции, туберкулеза, гепатита).

Тема 3. Санитарно-просветительная работа с пациентами и родственниками пациентов стационара. Пропаганда здорового образа жизни, профилактика сердечно-сосудистых заболеваний, онкологических заболеваний. Значение диспансеризации. Информационная поддержка и обучение родственников навыкам ухода за хроническими больными. Использование глюкометра и шприц-ручек с инсулином у диабетиков, применение современного обезболивания у онкологических пациентов, использование кислородного концентратора и пульсоксиметра у тяжелых пациентов. Информационная поддержка и обучение родственников мерам профилактики и ухода при «застойной» пневмонии, пролежнях, опрелостях, запорах и др.

#### **Вид промежуточной аттестации**

Зачет с оценкой

Заведующий кафедрой

  
Подпись  
Р.И. Стрюк  
ФИО  
04.05.2018 г.  
Дата